

**TEKNİK ŞARTNAME**  
**(Hizmet Alımı)**

**Madde 1. Tanımlar**

**Ajans:** Güney Marmara Kalkınma Ajansı

**Yararlanıcı:** Ajans'tan teknik destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişiler

**İstekli:** Bu şartnamede yer alan hizmet alımı için teklif veren gerçek veya tüzel kişiler

**Yüklenici:** Hizmet alımı işini üstlenecek olan gerçek veya tüzel kişiler

**Madde 2. Eğitim Hizmet Alımının Genel Kapsamı**

|                               |                                                     |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Yararlanıcı</b>            | Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı |
| <b>Yeri</b>                   | Eceabat/ ÇANAKKALE                                  |
| <b>Konu</b>                   | Coğrafi İşaret Eğitimi                              |
| <b>Tarih</b>                  | 22.09.2022/ 23.09.2022                              |
| <b>Faydalanan Kişi Sayısı</b> | 110                                                 |
| <b>Toplam Süre (Gün)</b>      | 2                                                   |

**Madde 3. Hizmet Sağlayıcı ve Eğitimde Aranılan Şartlar**

*(Burada yazılan şartlar Ajansın en doğru eğitmen/danışmanı belirlemesinde baz alınacağı için lütfen iyice düşünüp doldurunuz.)*

- Yöresel ürünler, coğrafi işaretler ve kalite güvence sistemleri konularında uzmanlığını gösterir belgelere sahip olmak,
- Eğitmenin katılmış olduğu kurs, seminer, konferans, sempozyum, kolokyum, panel ve proje gibi bilimsel çalışmaları gösterir sertifika sahibi olmak,
- Avrupa Birliği, ulusal ölçekte coğrafi işaret veya marka tescili konusunda en az 5 yıl benzer çalışmalarda tecrübesi olduğunu belgeliyor olmak,
- Coğrafi işaret projelerinde görev almış olmak.

**Madde 4a. Talep edilen eğitim hizmetinin detaylı içeriği**

| ALT KONULAR<br>(Her bir konu başlığının içeriğine ilişkin özet bilginin verilmesi istenmektedir.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SÜRE (GÜN) | GÜNLÜK SAAT | TOPLAM SAAT |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|-------------|
| <p><b>Konu 1: Coğrafi İşaret Genel Bakış</b></p> <p><b>Ders 1: Coğrafi İşaret Tanımı</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Coğrafi işaret nedir?</li> <li>-Coğrafi işaretlerde ürün-yer ilişkisi neden önemlidir?</li> <li>-Yöre nedir? Bileşenleri nelerdir?</li> <li>-Coğrafi İşaretler neden korunmalıdır?</li> </ul> <p><b>Ders 2: Coğrafi İşaretlerin Korunması</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Koruma türleri nelerdir?</li> <li>-Coğrafi işaretlerin faydaları nelerdir?</li> <li>-Coğrafi işaret ve marka arasındaki fark nedir?</li> <li>-Coğrafi işaretler organizasyonu nedir? Neden önemlidir?</li> <li>-Bir coğrafi işaretin başarı koşulları nelerdir?</li> </ul> <p><b>Ders 3: Türkiye’de Coğrafi İşaretler</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Türkiye’nin coğrafi işaret potansiyeli nedir?</li> <li>-Ülkemizim ulusal özvarlıklarını oluşturan coğrafi işaretler neden önemlidir?</li> <li>-Türkiye’nin bir coğrafi işaret politikası var mı?</li> <li>-Kurumsal yapılanma ve yasal çerçeve nasıl?</li> </ul> <p><b>Ders 4: Coğrafi İşaret Tescil İşlemleri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uygulamalar nasıl yürütülüyor?</li> <li>- Temel sorunlar neler? Çözümler nelerdir?</li> <li>- Tescillerde üreticiler neden azınlıkta?</li> <li>- Türkiye’de tesciller neden katma değer yaratmıyor?</li> <li>-Tescillerin tür, sayı ve ürün grupları itibariyle gelişimi nasıl?</li> </ul> <p><b>Ders 5: Dünyada ve Avrupa Birliği’nde (AB) Coğrafi İşaret Uygulamaları</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Dünyada coğrafi işaret uygulamaları</li> <li>-Coğrafi işaretlerin uluslararası anlaşmalar çerçevesinde düzenlenmesi</li> <li>-Uluslararası alanda coğrafi işaret koruması ve sosyo-ekonomik etkileri</li> </ul> <p><b>Ders 6: AB’de Coğrafi İşaretlerin Koruması</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Coğrafi işaretlerle ilgili AB yasal düzenlemeleri</li> <li>- AB’de coğrafi işaret türleri (PGI - Protected Geographical Indication (Mahreç işareti), PDO - Protected Designation of Origin (Menşe adı), TSG - Traditional Speciality Guaranteed (Geleneksel ürün adı)</li> <li>-AB ortak tarım politikasında coğrafi işaretler yaklaşımı</li> <li>-Tüzüklerle getirilen koruma türleri</li> <li>-1151/2012 sayılı son tüzük ve getirdiği temel yenilikler</li> <li>-Tescillerin ülke ve ürün gruplarına göre dağılımı</li> <li>-Tescillerde Türkiye-AB ilişkileri nasıl yürüyor?</li> <li>-Tescillerde Türkiye ve AB ilişkileri</li> </ul> <p><b>Ders 7: Coğrafi İşaretler Kırsal Kalkınmadaki Önemi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Yöresel ürünlerin tipik özellikleri nelerdir?</li> </ul> | 1          | 8           | 8           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| <p>-Farklı boyutlarıyla kırsal kalkınma</p> <p>-Coğrafi işaretlerin kırsal kalkınma sürecindeki rolleri nelerdir?</p> <p><b>Ders 8: Yöresel Ürünlerde Değer Kazandırma Stratejileri</b></p> <p>-Coğrafi işaretler-kırsal kalkınma ve strateji seçimi</p> <p>-Dünyadan başarılı kırsal kalkınma örnekleri</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |
| <p><b>Konu 2: Coğrafi İşaret Süreçleri, Sürdürülebilirlik, Başarılı Örnekler</b></p> <p><b>Ders 1: Coğrafi İşaretler ve Kültürel Çeşitlilik, Yerel/Kırsal Turizm İlişkisi</b></p> <p>-Kültürel çeşitlilik nedir?</p> <p>-Coğrafi işaretler kültürel çeşitlilikte neyi ifade eder?</p> <p>-Coğrafi işaretlerin yerel değerlerin yaşatılması noktasında önemi nedir?</p> <p><b>Ders 2: Yerelliğin Turizmdeki Yeri</b></p> <p>-Coğrafi İşaretler ve turizm ilişkisi nasıl oluşur?</p> <p>-Destinasyon (yer) tanıtımında coğrafi işaretlerin rolü nedir?</p> <p>- Coğrafi işaretlerin görünürlüğü nasıl sağlanmalıdır?</p> <p><b>Ders 3: Coğrafi İşaret Tescil Başvurusu Süreçleri</b></p> <p>-Coğrafi işaretler nasıl korunur?</p> <p>-Kimler coğrafi işaret başvurusunda bulunabilir?</p> <p>-Tescil başvurusu yapılırken nelere dikkat edilmeli?</p> <p>-Başvuru yapılırken yaşanan sorun ve aşılma yöntemleri nelerdir?</p> <p>- “Sınai Mülkiyet Yasası”nın getirdikleri?</p> <p>-Coğrafi işaretlerin diğer sınai mülkiyet unsurlarından farkı nelerdir?</p> <p>-Coğrafi işaret kullanımında nelere dikkat edilmelidir?</p> <p><b>Ders 4: Coğrafi İşaret Yönetimi</b></p> <p>-Coğrafi işaret yönetimi (governance) ne demektir?</p> <p>-Neden önemlidir?</p> <p>-Coğrafi işaret yönetimi neleri kapsar?</p> <p>-Yönetimsiz bir coğrafi işaret sistemi sürdürülebilir mi?</p> <p>-Coğrafi işaret yönetimi AB’de nasıl uygulanıyor?</p> <p>-Coğrafi işaret yönetimi Türkiye’de uygulanabiliyor mu?</p> <p><b>Ders 5: Coğrafi İşaret Denetimi</b></p> <p>-Coğrafi işaretlerde denetim ne demek?</p> <p>-Neden gerekli?</p> <p>-Denetim şekilleri nelerdir?</p> <p>-Denetim nasıl yapılır?</p> <p><b>Ders 6: Coğrafi İşaret Denetimi Uygulamaları</b></p> <p>-Denetimsiz bir coğrafi işaret sistemi sürdürülebilir mi?</p> <p>-Coğrafi işaret denetimi Türkiye’de nasıl uygulanıyor?</p> <p>-Coğrafi işaret denetimi AB’de nasıl uygulanıyor?</p> <p>-Coğrafi işaret denetimi Dünyada nasıl uygulanıyor?</p> <p><b>Ders 7: Coğrafi İşaretler ve Gastronomi</b></p> <p>-Gastronomik bir değer olarak coğrafi işaretler</p> <p>-Yerel kalkınma, coğrafi işaretler ve gastronomi ilişkisi</p> <p>-Coğrafi işaretli ürünlerle yerel gastronomik kimlik oluşturma faaliyetleri</p> <p>-Coğrafi işaretlerin Türkiye gastronomi turizmine katkısı</p> | 1 | 8 | 8 |

**Ders 8: Coğrafi İşaretlerde İlham Veren Başarı Öyküleri**

- Çanakkale Örnekleri
- Türkiye Örnekleri
- AB Örnekleri
- Dünyadan Örnekler

**Madde 5. Teklif Verme Tarihi ve Yeri**

5.1. Son teklif verme tarihi 8 Temmuz 2022 saat 17.00'dır.

5.2. Teklifler Ajans'a elden, posta, faks veya eposta yoluyla ulaştırılabilir. Bu tarihten sonra isteklilerden gelecek teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

**Madde 6. Teklife Dair Hususlar**

6.1. Fiyat KDV hariç olarak verilecektir.

6.2. Fiyat teklifleri eğitim/danışmanlık ücreti, yol, konaklama dâhil olacak şekilde verilmelidir. Yükleniciye, verecekleri fiyat teklifi dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır.

6.3. Teknik desteği verecek olan eğitmen/danışmanın bu şartnamede aranan özellikleri taşıdığını gösteren belgeler (Özgeçmiş, diploma, sertifika vb.) teklife eklenmelidir.

6.4. Yüklenici, teknik destek süresince kullanacağı materyalleri hazırlamak ve öncesinde Yararlanıcıya iletmekle sorumludur. Ajans'ın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.

6.5. Yararlanıcının katılım sertifikası talep etmesi durumunda sertifikanın sağlanması Yüklenici sorumluluğundadır.

6.6. Teknik desteğin süresince gereken çalışma materyalleri ile eğitim, çalıştay gibi çalışmaların organizasyonuna ait harcamalar/gereklilikler Yararlanıcı tarafından sağlanacaktır.

6.7. Teknik desteğin verimli geçmesi ve aksaklık yaşanmaması için Yüklenici ile Yararlanıcı irtibatta olmak ve faaliyet planını en uygulanabilir şekilde hazırlamakla yükümlüdür.

**Madde 7. Nihai Rapor ve Ödeme**

7.1. Teknik destek faaliyetinin, sözleşme bitiş tarihini müteakip yararlanıcı, en geç otuz gün içerisinde nihai raporunu ajansa sunar. Nihai raporun onaylanmasını müteakip Yüklenici de sunması gereken evrakları Ajansa sunduğu takdirde 30 (otuz) gün içinde Yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle ödenecektir. Nihai rapor sunulup onaylanmadan ödemeler yapılmayacaktır.

7.2. Yüklenici, sözleşme kapsamındaki hizmetlerin tamamlanmasından sonra, ödeme almak için aşağıda yer alan evrakları Ajansa sunması gerekmektedir:

- Yüklenici tüzel kişiyse Fatura, gerçek kişiyse harcama pusulası,
- Banka hesap bilgileri,
- Sözleşme damga vergisi ödeme dekontu (sözleşme imzalandıktan sonra 15 (on beş) gün içerisinde ödenmelidir),
- Katılımcı listeleri,
- Eğitim/danışmanlık hizmetinde kullanılan sunumlar/dokümanları içeren flaş bellek