

TEKNİK ŞARTNAME
(Hizmet Alımı)

Madde 1. Tanımlar

Ajans: Güney Marmara Kalkınma Ajansı

Yararlanıcı: Ajans'tan teknik destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişiler

İstekli: Bu şartnamede yer alan hizmet alımı için teklif veren gerçek veya tüzel kişiler

Yüklenici: Hizmet alımı işini üstlenecek olan gerçek veya tüzel kişiler

Madde 2. Eğitim/Danışmanlık Hizmet Alımının Genel Kapsamı

Yararlanıcı	ÜÇPINARLI ŞEHİT ALİ İLKOKULU
Yeri	KARESİ
Konu	ÖZEL EĞİTİM KONUSUNDA TANILAMA, BİLGİ VE DENEYİM PAYLAŞIMI (Öğrencilerimle Bütünleşiyorum, Okulumu Geliştiriyorum Projesi)
Tarih	26/09/2022-29/09/2022
Faydalanacak Kişi Sayısı	50
Toplam Süre (Gün)	4

Madde 3. Hizmet Sağlayıcı ve Eğitimci/Danışman Aranacak Şartlar

(Burada yazılan şartlar Ajansın en doğru eğitimci/danışmanı belirlemesinde baz alınacağı için lütfen iyice düşünüp doldurunuz.)

- Hizmet verecek olan eğitmenin en az (özel eğitim alanında) Doçent unvanına sahip olması, bu alanda en az 15 yıllık tecrübesinin bulunması,
- Özel eğitim alanı kapsamı başta olmak üzere özellikle üstün zekalı öğrencilerin tanınması, bu gibi çocukların ortaya çıkarılması ve eğitilmesi içerikleri ile alakalı bilimsel bildiri, makale ve üst düzey çalışmalarının bulunması, öğretmenlere üstün zekalı öğrencilerin keşfedilmesi konusunda somut bilgiler verebilmesi ve bunu uygulamalı çalıştırması (yalnızca sözel bilgi aktarımı istenmemekte, eğitim içerisinde uygulanacak bilgilerin kazanımı beklenmektedir)
- Zeka testleri ile alakalı örnek uygulamalı çalışmalar gerçekleştirebilecek yetkinlikte olması ve katılımcılara somut çalışmalar gerçekleştirebilmesi, soru paylaşımında bulunması,
- Bütünleştirme uygulamaları konusunda yetkin olması ve somut çalışmaları katılımcılara sunması,
- Üstün zeka alanları ile ilgili gerekli bilgiye sahip olması ve bu bilgileri eğitimde aktarması, özellikle sınıf öğretmenlerinin ve branş öğretmenlerinin uygulayabileceği içerikleri eğitime entegre etmesi,
- Üstün zekalı öğrenciler dışındaki özel eğitim öğrencilerinin eğitimi, BEP çalışmaları ile ilgili yeterli çalışmasının olması ve öğretmenlerle uygulamalı BEP oluşturması.

Madde 4a. Talep edilen eğitim hizmetinin detaylı içeriği

ALT KONULAR (Her bir konu başlığının içeriğine ilişkin özet bilginin verilmesi istenmektedir.)	SÜRE (GÜN)	GÜNLÜK SAAT	TOPLAM SAAT
Konu 1: Özel Eğitim Tanıtımı *Özel eğitimle ilgili temel kavramlar, öğrenciyi tanıma ve tanılama süreci *Dünya da ve Türkiye de uygulanan eğitim programları *Video izlenimi, uygulamalı çalışmalar	1	6	6
Konu 2: Özel Eğitime Derinlemesine Bakış * Özel eğitimde kullanılan yöntemler *Özel eğitime gereksinimi olan çocukları gelişimsel olarak değerlendirmek, zeka testleri örnekleri, uygulanması *Özel öğrencilerin eğitiminde kullanılan materyallerin önemi, özellikleri ve materyal hazırlama	1	6	6
Konu 3: Özel Eğitim Programları * Eğitim ortamlarının düzenlenmesi * Bireysel eğitim programı, Grup eğitim programı, Bireysel ve grup eğitim programının başarısında etkili olan faktörler * Özel eğitimde kaynaştırma uygulamaları, özel eğitimde kaynaştırma uygulamalarının başarısında etkili olan faktörler ve kaynaştırma uygulamalarının etkileri	1	6	6
Konu 4: Üstün Zekalı Çocuklar *Üstün zekalı çocukları fark etme süreci *Üstün zekalıları uygulanan testler, tanımlama ve yönlendirme süreci	1	6	6

Madde 4b. Talep edilen danışmanlık hizmetinin detaylı içeriği

ALT KONULAR (Her bir konu başlığının içeriğine ilişkin özet bilginin verilmesi istenmektedir.)	SÜRE (GÜN)	GÜNLÜK SAAT	TOPLAM SAAT
Konu 1:			
Konu 2:			
Konu 3:			

Madde 5. Teklif Verme Tarihi ve Yeri

5.1. Son teklif verme tarihi 08.07.2022 saat 17.00'dır.

5.2. Teklifler Ajans'a elden, posta, faks veya eposta yoluyla ulaştırılabilir. Bu tarihten sonra isteklilerden gelecek teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Madde 6. Teklife Dair Hususlar

6.1. Fiyat KDV hariç olarak verilecektir.

6.2. Fiyat teklifleri eğitim/danışmanlık ücreti, yol, konaklama ve diğer giderler dâhil olacak şekilde verilmelidir. Yükleniciye, verecekleri fiyat teklifi dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır.

6.3. Teknik desteği verecek olan eğitmen/danışmanın bu şartnamede aranan özellikleri taşıdığını gösteren belgeler (Özgeçmiş, diploma, sertifika vb.) teklife eklenmelidir.

6.4. Yüklenici, teknik destek süresince kullanacağı materyalleri hazırlamak ve öncesinde Yararlanıcıya iletmekle sorumludur. Ajans'ın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.

6.5. Yararlanıcının katılım sertifikası talep etmesi durumunda sertifikanın sağlanması Yüklenici sorumluluğundadır.

6.6. Teknik desteğin süresince gereken çalışma materyalleri ile eğitim, çalıştay gibi çalışmaların organizasyonuna ait harcamalar/gereklikler Yararlanıcı tarafından sağlanacaktır.

6.7. Teknik desteğin verimli geçmesi ve aksaklık yaşanmaması için Yüklenici ile Yararlanıcı irtibatta olmak ve faaliyet planını en uygulanabilir şekilde hazırlamakla yükümlüdür.

Madde 7. Nihai Rapor ve Ödeme

7.1. Teknik destek faaliyetinin, sözleşme bitiş tarihini müteakip yararlanıcı, en geç otuz gün içerisinde nihai raporunu ajansa sunar. Nihai raporun onaylanmasını müteakip Yüklenici de sunması gereken evrakları Ajansa sunduğu takdirde 30 (otuz) gün içinde Yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle ödenecektir. Nihai rapor sunulup onaylanmadan ödemeler yapılmayacaktır.

7.2. Yüklenici, sözleşme kapsamındaki hizmetlerin tamamlanmasından sonra, ödeme almak için aşağıda yer alan evrakları Ajansa sunması gerekmektedir:

- a) Yüklenici tüzel kişiye Fatura, gerçek kişiye harcama pusulası,
- b) Banka hesap bilgileri,
- c) Sözleşme damga vergisi ödeme dekontu (sözleşme imzalandıktan sonra 15 (on beş) gün içerisinde ödenmelidir),
- d) Katılımcı listeleri,
- e) CD formatında eğitim/danışmanlık hizmetinde kullanılan sunumlar/dokümanlar.