

TEKNİK ŞARTNAME
(Hizmet Alımı)

Madde 1. Tanımlar

Ajans: Güney Marmara Kalkınma Ajansı

Yararlanıcı: Ajans'tan teknik destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişiler

İstekli: Bu şartnamede yer alan hizmet alımı için teklif veren gerçek veya tüzel kişiler

Yüklenici: Hizmet alımı işini üstlenecek olan gerçek veya tüzel kişiler

Madde 2. Eğitim/Danışmanlık Hizmet Alımının Genel Kapsamı

Yararlanıcı	KEMER İÇDAŞ İLKOKULU
Yeri	KEMER KÖYÜ BİGA ÇANAKKALE
Konu	ÇOCUKLAR İÇİN ÇOCUK KİTAPLARI İLE FELSEFE
Tarih	.../09/2022
Faydalananak Kişi Sayısı	25
Toplam Süre (Gün)	5

Madde 3. Hizmet Sağlayıcı ve Eğitimci/Danışmanda Aranacak Şartlar

(Burada yazılan şartlar Ajansın en doğru eğitimci/danışmanı belirlemede baz alınacağı için lütfen iyice düşünüp doldurunuz.)

- En az 2 kez yetişkinlere P4C Kolaylaştırıcı eğitimi sertifika programı vermiş olmak.
- YÖK'e bağlı üniversitelerde öğretmen adayları veya öğretmenler için P4C kolaylaştırıcı eğitiminde eğitimci olarak görev almış olmak.
- P4C alanında en az 1 akademik çalışma (çalıştay, makale, bildiri, tez, TÜBİTAK) yapmış olmak veya bu alanda daha önce başka kamu kurumları olmak üzere eğitim vermiş olmak
- Hizmet sağlayıcı tarafından eğitim sonunda tüm katılımcılara sertifika(240gr kağıt) verecektir.

Madde 4a. Talep edilen eğitim hizmetinin detaylı içeriği

ALT KONULAR (Her bir konu başlığının içeriğine ilişkin özet bilginin verilmesi istenmektedir.)	SÜRE (GÜN)	GÜNLÜK SAAT	TOPLAM SAAT
P4C-NEDEN? P4C-Nedir? P4C-Nasıl Ortaya Çıktı? P4C-Nasıl Uygulanır? Temel Kavramlar kolaylaştırıcı Çember SORUSTURAN TOPLULUK Diyalog ve Sorusturma: uyaran TEMEL SORU-SORUN SORULAR-SORUSTURMA DEGERLENDİRME P4C-Felsefe Nedir? P4C-FelsefeNİN ALT DALLARI P4C-Bilgi felsefesi P4C-VARLIK felsefesi P4C-AHLAK felsefesi P4C-FELSEFİ SORU OLUSTURMA P4C-SORUSTURAN TOPLULUK-COMMUNITY OF INQUIRY P4C-SORUSTURAN TOPLULUGUN SORUMLULUGU P4C-SORUSTURMA CUKURU P4C-KOLAYLASTIRICININ SORUMLULUKLARI P4C-KOLAYLASTIRICININ ALET ÇANTASI, Kavram Haritası, Özetleme-sabitleme, hayalı muhalif yaratma, karsıt görüşleri çarpıştırma ,yankılama, değerlendirme(egitmenin sınıflarda katılımcı öğretmeni kontrol listesi ile gözlemlemesi). Eğitim 3 gün Kemer İÇDAS İlkokulu'nda teorik , 1gün uygulama; Kemer İÇDAS İlkokulu'ndaki öğretmenler ile kendi okullarında uygulama gözlemlenmesi. 1 günde Lapseki 25 Eylül İlkokulu öğretmenlerinin kendi okullarında gözlemlenmesi seklinde 5 gün olacaktır.			
Konu 2:			
Konu 3:			

Madde 4b. Talep edilen danışmanlık hizmetinin detaylı içeriği

ALT KONULAR (Her bir konu başlığının içeriğine ilişkin özet bilginin verilmesi istenmektedir.)	SÜRE (GÜN)	GÜNLÜK SAAT	TOPLAM SAAT
Konu 1:			
Konu 2:			
Konu 3:			

Madde 5. Teklif Verme Tarihi ve Yeri

5.1. Son teklif verme tarihi 8 Temmuz 2022 saat 17.00'dır.

5.2. Teklifler Ajans'a elden, posta, faks veya eposta yoluyla ulaştırılabilir. Bu tarihten sonra isteklilerden gelecek teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Madde 6. Teklife Dair Hususlar

6.1. Fiyat KDV hariç olarak verilecektir.

6.2. Fiyat teklifleri eğitim/danışmanlık ücreti, yol, konaklama dâhil olacak şekilde verilmelidir. Yükleniciye, verecekleri fiyat teklifi dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır.

6.3. Teknik desteği verecek olan eğitmen/danışmanın bu şartnamede aranan özellikleri taşıdığını gösteren belgeler (Özgeçmiş, diploma, sertifika vb.) teklife eklenmelidir.

6.4. Yüklenici, teknik destek süresince kullanacağı materyalleri hazırlamak ve öncesinde Yararlanıcıya iletmekle sorumludur. Ajans'ın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.

6.5. Yararlanıcının katılım sertifikası talep etmesi durumunda sertifikanın sağlanması Yüklenici sorumluluğundadır.

6.6. Teknik desteğin süresince gereken çalışma materyalleri ile eğitim, çalıştay gibi çalışmaların organizasyonuna ait harcamalar/gereklilikler Yararlanıcı tarafından sağlanacaktır.

6.7. Teknik desteğin verimli geçmesi ve aksaklık yaşanmaması için Yüklenici ile Yararlanıcı irtibatta olmak ve faaliyet planını en uygulanabilir şekilde hazırlamakla yükümlüdür.

Madde 7. Nihai Rapor ve Ödeme

7.1. Teknik destek faaliyetinin, sözleşme bitiş tarihini müteakip yararlanıcı, en geç otuz gün içerisinde nihai raporunu ajansa sunar. Nihai raporun onaylanmasını müteakip Yüklenici de sunması gereken evrakları Ajansa sunduğu takdirde 30 (otuz) gün içinde Yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle ödenecektir. Nihai rapor sunulup onaylanmadan ödemeler yapılmayacaktır.

7.2. Yüklenici, sözleşme kapsamındaki hizmetlerin tamamlanmasından sonra, ödeme almak için aşağıda yer alan evrakları Ajansa sunması gerekmektedir:

- a) Yüklenici tüzel kişiyse Fatura, gerçek kişiyse harcama pusulası,
- b) Banka hesap bilgileri,
- c) Sözleşme damga vergisi ödeme dekontu (sözleşme imzalandıktan sonra 15 (on beş) gün içerisinde ödenmelidir),
- d) Katılımcı listeleri,
- e) Eğitim/danışmanlık hizmetinde kullanılan sunumlar/dokümanları içeren flaş bellek