

TEKNİK ŞARTNAME (Hizmet Alımı)

Madde 1. Tanımlar

Ajans: Güney Marmara Kalkınma Ajansı

Yararlanıcı: Ajans'tan teknik destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişiler

İstekli: Bu şartnamede yer alan hizmet alımı için teklif veren gerçek veya tüzel kişiler

Yüklenici: Hizmet alımı işini üstlenecek olan gerçek veya tüzel kişiler

Madde 2. Eğitim/Danışmanlık Hizmet Alımının Genel Kapsamı

Yararlanıcı	Balıkesir Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
Yeri	Karesi Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü Konferans Salonu/ Adnan Menderes Mah. 5095. Cad. 98. Sk. No: 15/E Karesi / BALIKESİR
Konu	Danışmanlık tedbiri uygulayan meslek elemanlarına yönelik danışmanlık tedbiri uygulama eğitimi.
Tarih	02.11.2022-03.11.2022
Faydalanacak Kişi Sayısı	200 Kişi (Günlük 100 kişi)
Toplam Süre (Gün)	2 Gün

Madde 3. Hizmet Sağlayıcı ve Eğitmen/Danışmanda Aranacak Şartlar

(Burada yazılan şartlar Ajansın en doğru eğitmen/danışmanı belirlemesinde baz alınacağı için lütfen iyice düşünüp doldurunuz.)

- Balıkesir Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü olarak talep ettiğimiz eğitimin içeriği; eğitimimiz iki gün ve toplam on dört saatten oluşmaktadır. Hedef grup olarak Balıkesir Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğümüz ve İl Müdürlüğümüze bağlı kuruluşlarda görevli, Danışmanlık Tedbirinin uygulanmasında görev alan, 200 tane meslek elemanı belirlenmiştir. Danışmanlık Tedbiri uygulayan sosyal çalışma görevlilerinin meslek dağılımları ise sosyal çalışmacı, sosyolog, psikolog, öğretmen, aile ve tüketici ekonomisti ve çocuk gelişimcisi. Hedef gruptaki meslek elemanlarına, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanununun 5. maddesinin 1-a bendinde yer alan danışmanlık tedbiri kararıyla ilgili "Danışmanlık Tedbiri Uygulama Eğitimi" verilmesi talep edilmektedir. Eğitim faaliyeti Karesi Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü Konferans Salonu'nda gerçekleştirilecektir.
- Eğitim faaliyet saatlerimiz, 10.00 ile 17.00 saatleri arasında, 12.00-13.00 saatlerinde yemek molası verilmek üzere planlanmıştır. Eğitim içeriği 6 saatlik program olarak belirlenmiş ve aynı programın kuruluşların iş ve işlemlerini aksatmaması adına personelin ayrı günlerde iki eşit sayıdaki katılım ile eğitime katılması planlanmıştır. 1 günlük aynı programın 2 farklı katılımcı grubuna 2 ayrı günde uygulanması talep edilmektedir.
- Hedef gruplar için ilk Konu-1, Konu-2 ve Konu-3'te yer alan eğitim içeriğini gerçekleştirecek eğitmende aranacak şartlar:
 - Tıp fakültesi mezunu ya da üniversitelerin psikoloji bölümlerinden mezun olmuş olması,
 - Çocuk ve ergen psikiyatrisi alanında tıpta uzmanlığa sahip olması ya da çocuk ve ergen psikolojisi alanında yüksek lisans yapmış olması,

- Konu-1, Konu-2 ve Konu-3'te yer alan tüm alt konulardan en az ikisi ile ilgili akademik yayın yapmış olması,
- Daha önce 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında çalışma deneyimi olması talep edilmektedir.
- Eğitimi tamamlayan katılımcılara, Konu-1 ve Konu-2'de yer alan eğitimler için bir tane, Konu-3'te yer alan eğitim içinse ayrıca bir tane olmak üzere toplam 2 sertifikanın yüklenici tarafından verilmesi talep edilmektedir.

Madde 4a. Talep edilen eğitim hizmetinin detaylı içeriği

ALT KONULAR (Her bir konu başlığının içeriğine ilişkin özet bilginin verilmesi istenmektedir.)	SÜRE (GÜN)	GÜNLÜK SAAT	TOPLAM SAAT
Konu 1: Yasal Süreçler ✓ Koruyucu ve Destekleyici Tedbirler ✓ Hukuksal Dayanak ✓ Danışmanlık Tedbiri Nedir? ✓ Danışmanlık Tedbirinin Kapsamı Nedir? ✓ Danışmanlık Hizmeti Verecek Olanlar Kimlerdir? ✓ Tedbirlerin Uygulanması ✓ Hakkında Danışmanlık Tedbiri Verilen Çocuğun Denetime Tabi Tutulması.	2 gün	1 saat	1 saat
Konu 2: Planlama/ Raporlandırma ✓ Uygulama planı vb. hazırlama ✓ Mülakat/ Görüşme teknikleri.	2 gün	1 saat	2 saat
Konu 3: Danışmanlık Tedbiri Kapsamında Uygulanacak Psikososyal Destek Programları ✓ Çocukluk dönemi kaygı bozuklukları (Ayrılma kaygısı bozukluğu, özgül fobi, sosyal fobi, yaygın anksiyete bozukluğu, selektif mutizm) tedavi yöntemleri ✓ Çocuk ve ergenlerde okul reddi, sınav kaygısı ve tedavi yöntemleri ✓ Çocuk ve ergenlerde depresif bozukluklar ve tedavi yöntemleri ✓ Yıkıcı duygu durumu düzenleyememe bozukluğu ve tedavi yöntemleri ✓ Çocuk ve ergenlerde intihar ve kasıtlı olarak kendine zarar verme ✓ Ergenlik dönemi ruhsal değerlendirme ✓ Ergenlerde yeme bozuklukları tedavi yöntemleri ✓ Olgu formülasyon çalışmaları ✓ Çocuklarda Arkadaşlık İlişkileri ve Akran Baskısına “Hayır” Diyebilme ✓ Madde Kullanımı ✓ Aile İçi İlişkiler ✓ Çocuğun Psikososyal Durumu.	2 gün	4 saat	8 saat

Madde 5. Teklif Verme Tarihi ve Yeri

5.1. Son teklif verme tarihi 08.07.2022 saat 17.00’dır.

5.2. Teklifler Ajans’a elden, posta, faks veya eposta yoluyla ulaştırılabilir. Bu tarihten sonra isteklilerden gelecek teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Madde 6. Teklife Dair Hususlar

6.1. Fiyat KDV hariç olarak verilecektir.

6.2. Fiyat teklifleri eğitim/danışmanlık ücreti, yol, konaklama ve diğer giderler dâhil olacak şekilde verilmelidir. Yükleniciye, verecekleri fiyat teklifi dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır.

6.3. Teknik desteği verecek olan eğitmen/danışmanın bu şartnamede aranan özellikleri taşıdığını gösteren belgeler (Özgeçmiş, diploma, sertifika vb.) teklife eklenmelidir.

6.4. Yüklenici, teknik destek süresince kullanacağı materyalleri hazırlamak ve öncesinde Yararlanıcıya iletmekle sorumludur. Ajans'ın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.

6.5. Yararlanıcının katılım sertifikası talep etmesi durumunda sertifikanın sağlanması Yüklenici sorumluluğundadır.

6.6. Teknik desteğin süresince gereken çalışma materyalleri ile eğitim, çalıştay gibi çalışmaların organizasyonuna ait harcamalar/gereklilikler Yararlanıcı tarafından sağlanacaktır.

6.7. Teknik desteğin verimli geçmesi ve aksaklık yaşanmaması için Yüklenici ile Yararlanıcı irtibatta olmak ve faaliyet planını en uygulanabilir şekilde hazırlamakla yükümlüdür.

Madde 7. Nihai Rapor ve Ödeme

7.1. Teknik destek faaliyetinin, sözleşme bitiş tarihini müteakip yararlanıcı, en geç otuz gün içerisinde nihai raporunu ajansa sunar. Nihai raporun onaylanmasını müteakip Yüklenici de sunması gereken evrakları Ajansa sunduğu takdirde 30 (otuz) gün içinde Yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle ödenecektir. Nihai rapor sunulup onaylanmadan ödemeler yapılmayacaktır.

7.2. Yüklenici, sözleşme kapsamındaki hizmetlerin tamamlanmasından sonra, ödeme almak için aşağıda yer alan evrakları Ajansa sunması gerekmektedir:

- a) Yüklenici tüzel kişiye Fatura, gerçek kişiye harcama pusulası,
- b) Banka hesap bilgileri,
- c) Sözleşme damga vergisi ödeme dekontu (sözleşme imzalandıktan sonra 15 (on beş) gün içerisinde ödenmelidir),
- d) Katılımcı listeleri,
- e) CD formatında eğitim/danışmanlık hizmetinde kullanılan sunumlar/dokümanlar.