

SOGREEN

Sosyal Kapsayıcı

Yeşil Gelecek Programı



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



SOGREEN -SOSYAL KAPSAYICI YEŞİL GELECEK PROGRAMI NEDİR?

PROGRAMIN HEDEF VE AMAÇLARI NELERDİR?

ÖNCELİKLERİ NELERDİR?

UYGUN PROJE KONULARI NELERDİR?

KİMLER PROJE SUNABİLİR?

BÜTÇE VE DESTEK LİMİTLERİ NEDİR?

UYGUN MALİYETLER NELERDİR?

UYGUN OLMAYAN MALİYETLER NELERDİR?

PROJE BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?

PROJELER NASIL DEĞERLENDİRİLİR?

SORU-CEVAP

SOGREEN –SOSYAL KAPSAYICI YEŞİL GELECEK PROGRAMI NEDİR?

İklim değişikliği, sıfır emisyon hedefleri ve yeşil geçiş süreçlerinin haneler, çalışanlar ve toplumun farklı kesimleri üzerinde derin ve çok boyutlu etkilere yol açacağı konusu dünyada olduğu kadar ülkemizde de en önemli sorun alanlarından birini oluşturmaktadır.

Dünya Bankası ile T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı arasında imzalanan kredi anlaşmasına konu **Sosyal Kapsayıcı Yeşil Dönüşüm Projesi** Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Kalkınma Ajansları aracılığı ile uygulanmakta ve bu hedeflere ulaşmak için önemli bir platform sunmaktadır.

Proje ile sağlanacak finansman, Kalkınma Ajanslarının mevcut destek mekanizmaları aracılığıyla 81 ilde kapsayıcı yeşil dönüşüm temasına uygun çeşitli projeleri desteklemek için **7 yıl** süreyle kullanılacaktır.

Başta **kadınlar ve gençler** olmak üzere yeşil dönüşüm sürecinde ön plana çıkan dezavantajlı gruplara yönelik **yeşil geçim kaynakları** olanaklarının geliştirilmesi için tasarlanan **SoGreen Programı** ile yeni iş ve istihdam alanlarının yaratılması ve sosyal kapsayıcılığın artırılması hedeflenmektedir.



YEŞİL GELECEK PROGRAMIN HEDEF VE AMAÇLARI NELERDİR?

Programın Hedefi:

- Yeşil Gelecek Programının hedefi **yeşil dönüşüme** katkıda bulunmaları ve bundan faydalanmaları için **kadınların ve gençlerin** ekonomik fırsatlarını iyileştirmektir.

Programın Genel Amacı:

- Programın genel amacı TR22 Bölgesi'nde faaliyet gösteren **mikro ve küçük işletmeler** ile **kooperatif ve birliklerin** yeşil dönüşüme konu faaliyetlerinin Türkiye Sosyal Kapsayıcı Yeşil Gelecek (SoGreen) Projesi önceliklerine katkı sağlayacak şekilde desteklenmesidir.

Programın Özel Amacı:

- Programın özel amacı ise kapsayıcı ve sürdürülebilir bir kalkınma anlayışı doğrultusunda yeşil dönüşüm uygulamalarını desteklemek amacıyla mevcut işletmeler ile kooperatif ve birliklerin imalat süreçleri ve iş modellerinin yeşil dönüşümünün sağlanmasıdır.



PROGRAMIN ÖNCELİKLERİ NELERDİR?

Bu Programın önceliği, AB 2020 Yeşil Taksonomi Tüzüğü'nün aşağıda belirtilen altı çevresel hedefinden en az biriyle uyumlu olan güçlü bir çevresel ve sosyal odak noktasına sahip faaliyetlerin desteklenmesidir:



İklim Değişikliğinin Azaltılması



İklim Değişikliğine Uyum



**Su ve Deniz Kaynaklarının Korunması
Ve Sürdürülebilir Kullanımı**



Döngüsel Ekonomiye Geçiş



Kirliliğin Önlenmesi ve Kontrolü



**Biyoçeşitliliğin ve Ekosistemlerin
Korunması ve Restore Edilmesi**

UYGUN PROJE KONULARI NELERDİR?

Üretim süreçlerinde enerji yönetiminin optimize edilmesi ve enerji verimliliğinin artırılması



Yenilenebilir enerji kaynaklarının üretim süreçlerine entegrasyonu



Üretim süreçlerinde su tasarrufu sağlayan yöntemlerin uygulanması ve su ayak izinin azaltılması



Atık yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi ve döngüsel ekonomi yaklaşımıyla geri dönüşüm ve yeniden kullanım projeleri



Hammadde tüketiminin azaltılmasına yönelik yenilikçi çözümler geliştirilmesi (geri dönüştürülmüş hammadde kullanımı)



Çevreye duyarlı tasarım ve çevre dostu ürünlerin geliştirilmesi ve üretilmesi



Üretim süreçlerinde karbon ayak izini azaltacak teknolojilerin uygulanması



Toprak ve su kirliliğini önlemeye yönelik sürdürülebilir üretim tekniklerinin geliştirilmesi



Kadın ve gençlerin üretim süreçlerine aktif katılımını artıracak beceri geliştirme ve eğitim programlarını içeren projeler



Kadınlar ve gençlere yönelik çevre dostu üretim becerileri kazandırmaya yönelik eğitim programları içeren projeler



Kırılgan grupların çalışma refahını artırıcı faaliyetlerin işletmelere entegrasyonuna yönelik projeler

KİMLER PROJE SUNABİLİR?

1163 Sayılı Kanun Kapsamında Kurulan Kooperatifler ve Birlikler

5200 Sayılı Kanun Kapsamında Kurulan Birlikler

1581 Sayılı Tarım Kredi Kooperatifleri ve Birlikleri Kurulmasına Dair Kanun Kapsamında Kurulan Kooperatif ve Birlikler

6172 Sayılı Kanunu Kapsamında Kurulan Sulama Birlikleri

1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu ve İlgili Mevzuat Hükümlerine Göre Kurulmuş Su Ürünleri Kooperatifleri



KİMLER PROJE SUNABİLİR?

Mikro işletmeler: Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler Yönetmeliğinde tanımlanan Mikro işletmeler Yıllık çalışan sayısı **on kişiden az olan** ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi biri **on milyon Türk Lirasını aşmayan** işletmelerdir.

Küçük işletmeler: Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler Yönetmeliğinde tanımlanan Küçük işletmeler: Yıllık çalışan sayısı **elli kişiden az olan** ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi biri **yüz milyon Türk Lirasını aşmayan** işletmelerdir.

Destek almaya hak kazanabilmek için, Başvuru Sahipleri aşağıda belirtilen koşulların tümüne uymalıdır:

Proje faaliyetinin proje sunan kurum/kuruluşun görev ve yetki alanı içerisinde bulunmalı

Ajansın faaliyet gösterdiği TR22 Düzey 2 Bölgesinde (Balıkesir ve Çanakkale) kayıtlı olmaları veya merkezlerinin ya da yasal şubelerinin bu bölgelerde bulunması

Projenin hazırlığından ve yönetiminden doğrudan sorumlu olması, aracı olarak hareket etmemesi



BÜTÇE VE DESTEK LİMİTLERİ NEDİR?

PROGRAMIN BÜTÇESİ:

Kooperatif ve Birlikler: 15.000.000 TL

İşletmeler: 15.000.000 TL

AJANS DESTEK MİKTARI:

Asgari Tutar: 600.000 TL

Azami tutar: 2.000.000 TL

AJANS DESTEK ORANI:

Kooperatif ve Birlikler: %75 - % 90

İşletmeler: %50 - % 75

PROJE SÜRESİ: Azami 12 ay

UYGUN MALİYETLER NELERDİR?

Uygun Maliyetler

Projede görevli (yeni istihdam) personelin net maaşları, sosyal sigorta primleri, ilgili diğer maliyetler

Yeni ekipman (nakliye vb.) ve hizmet satın alma maliyetleri

Ajans tarafından sağlanan mali desteğin yüzde 20'sini geçmemek koşuluyla küçük ölçekli yapım işleri

Eğitim ve danışmanlık hizmeti maliyetleri

Teknik danışmanlık, sertifikasyon/akreditasyon, test hizmetleri tedarik maliyetleri

Deneme üretimi için gerekli hammadde maliyetleri (Toplam bütçenin %5'ini geçemez)

Yazılım, otomasyon sistemleri, web sayfası ve e-ticaret kurulum giderleri

Proje bütçesinin %5'ini geçmemek kaydıyla sarf malzemesi maliyetleri

Taşeron maliyetleri (basım, etkinlik organizasyonu vb.)

Denetim maliyetleri

Görünürlük maliyetleri

Katma değer vergisi (KDV) (Kooperatif ve Birlik Programı İçin geçerlidir, İşletmeler için uygun maliyet değildir.)¹⁹

UYGUN OLMAYAN MALİYETLER NELERDİR?

Uygun Olmayan Maliyetler

Yolculuk ve gündelik giderleri

Yararlanıcının ve proje kapsamında görev alan kişilerin kusur ve ihmalleri sebebiyle olan ceza, zam, faiz vs.

Sözleşmede belirtildiği halde, vergi ve prim ödemeleri hariç, proje hesabı dışında yapılan proje harcamaları

Borçlar; zarar veya borç karşılıkları

Faiz borcu

Hali hazırda başka bir kapsamda finanse edilen kalemler

Mali hizmet maliyetleri (özellikle havale maliyetleri, sigorta, banka maliyetleri vb.)

Arazi veya bina alımları ve kiralanması

İkinci el ekipman alımları

Kur artışı dolayısıyla oluşan maliyet artışları

Projenin uygulanmasına katılan kamu görevlilerinin maaşları

Proje başlangıcından önce yapılan hazırlık çalışmalarının ve diğer faaliyetlerin maliyetleri

Yararlanıcı ve proje ortakları dışındakiler tarafından gerçekleştirilen maliyetler

Salt sözleşmeye, teminatlara ve Ajans ile yararlanıcı arasındaki mali ödemelere ilişkin vergi, resim, harç vs.

Proje ile ilgisi olmayan harcamalar

İstimlak bedelleri

Otomobil, motosiklet, minibüs, otobüs, kaptıkaçtı, arazi taşıtları, panel van, kamyon ve çekici alımı ve kiralanması

PROJE BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?

Başvurular, rehberin ekinde bulunan Başvuru Formu ve talep edilen diğer belgeler ile birlikte **KAYS** üzerinden yapılmalıdır. (www.kays.gov.tr)

Bu belgelerin elektronik nüshaları, Güney Marmara Kalkınma Ajansından veya internet adresinden (www.gmka.gov.tr) temin edilebilir.

Başvurular, KAYS üzerinden doldurulan Başvuru Formu ve diğer ekler dışında Ajans tarafından talep edilecek zorunlu veya destekleyici belgelerle birlikte sunulmalıdır:

- Başvuru Sahibinin Beyannamesi:** Başvuru sahibini temsil ve ilzama yetkili kişi tarafından imzalanmış, mühürlü/kaşeli beyanname
- Yönetim Organı Kararı**
- Mali Durum Belgeleri:** önceki iki mali yıla ait onaylanmış kesin hesapları veya bilançoları. Üç yıldan daha az süredir kurulu olan kooperatif ve birlikler için faaliyette oldukları yıllara ait mali tablolar istenecektir.
- Teknik Şartname Taslağı:** Proje kapsamında gerçekleştirilecek 250.000 TL'nin üzerindeki mal, hizmet satın alımları ile yapım işlerine yönelik genel ve teknik özelliklerin belirtildiği şartname taslakları
- Proforma Fatura/ Fiyat Teklif Mektubu:** Proje kapsamında gerçekleştirilecek 250.000TL'nin üzerindeki mal, hizmet satın alımları ile yapım işlerine yönelik farklı tedarikçilerden alınmış 3 adet proforma fatura/ fiyat teklif mektubu
- Aynı Katkı Listesi (Varsa):** Proje kapsamında yararlanıcı tarafından projede kullanılacağı taahhüt edilen aynı katkıların belirtildiği liste

PROJE BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?

Her başvuru KAYS üzerinden üretilen taahhütnamenin imzalanması ile tamamlanır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanması esastır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanması son başvuru tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde tamamlanır.



Başvuruların alınması için KAYS üzerinden son tarih **29/08/2025 saat 17:30**,
Taahhütnameler için son tarih **05/09/2025 saat 17:30**'dur.



Son başvuru zamanından sonra alınan başvurular, hiçbir şekilde değerlendirmeye alınmayacaktır. Posta veya kargo şirketine bağlı gecikmeler dikkate alınmayacaktır.



Taahhütnamenin e-imza ile imzalanmadığı hallerde, taahhütname başvuru sahibi tarafından imzalı olarak elden veya posta yolu ile son başvuru tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde aşağıdaki adrese teslim edilir.

**Güney Marmara Kalkınma Ajansı, Paşaalanı Mh. A. Gaffar
Okkan Cd. No:36/1 Karesi / Balıkesir**

**Çanakkale Yatırım Destek Ofisi, İsmetpaşa Mh. Asaf Paşa
Cd. No: 78 Merkez / Çanakkale**

PROJELER NASIL DEĞERLENDİRİLİR?

Ön İnceleme

- Ön İnceleme Komisyonu (Ajans Personeli)

Teknik ve Mali Değerlendirme

- Değerlendirme Komitesi

Ön İzleme, Risk Tespiti ve Bütçe Revizyonu

- Genel Sekreter

Çevresel ve Sosyal Risk Düzeyi Taraması

- Ajans Personeli/PUB

Onay veya Ret

- Yönetim Kurulu

Sonuçların İlanı:

- Değerlendirme sonuçları hakkında Başvuru Sahiplerini bilgilendirmek için Ajansın planladığı tarih **28/11/2025'tir**. Bu tarih kesin olmayıp, proje sayısına göre değişebilecektir.

Sözleşmelerin İmzalanması ve Proje Uygulama Döneminin Başlaması

PROJELER NASIL DEĞERLENDİRİLİR?

Ön İnceleme aşamasında
projeler **idari ve şekli**
uygunluk kriterleri
çerçevesinde
değerlendirilir.

Başvuru standart formata uygun olarak hazırlanmıştır.

Başvuru Formunun tüm bölümleri eksiksiz şekilde doldurulmuştur.

Teklif, Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Bütçe (1-Bütçe, 2-Beklenen Finansman Kaynakları, 3- Maliyetlerin Gerekçelendirmesi) Başvuru Formunda belirtildiği şekliyle doldurulmuştur.

Projenin mantıksal çerçevesi doldurulmuştur.

Başvuru Formunda yer alan Başvuru Sahibinin beyannamesi, Başvuru Sahibinin temsilcisi tarafından imzalanmıştır.

Proje uygulama süresi, izin verilen azami süreyi aşmamaktadır (12 ay).

Talep edilen destek tutarı, izin verilen asgari destek tutarından düşük değildir. (600.000 TL)

Talep edilen destek tutarı, izin verilen azami destek tutarından yüksek değildir. (2.000.000 TL)

Talep edilen destek oranı, uygun toplam bütçenin % 75'ini aşmamaktadır.

İdari maliyetler öngörülen uygun doğrudan maliyetlerin %7'sini aşmamaktadır

Taahhütname başvuru sahibinin yetkili kişisi tarafından onaylanmıştır.

Başvuru Sahibi uygundur.

Proje TR22 Düzey 2 bölgesinde (Balıkesir ve Çanakkale) uygulanacaktır.

Proje, Başvuru Sahibinin bu programdaki üçüncü (veya daha sonraki) projesi değildir.

PROJELER NASIL DEĞERLENDİRİLİR?

Teknik ve Mali Değerlendirme

- Mali ve Operasyonel Kapasite
- İlgililik
- Yöntem
- Etki ve Sürdürülebilirlik
- Bütçe ve maliyet etkinliği

Çevresel ve Sosyal Risk Değerlendirmesi

- **Düşük Riskli** olarak sınıflandırılan projeler doğrudan Yönetim Kurulu'nun onayına sunulacaktır.
- **Orta Riskli** olarak sınıflandırılan projeler için “**Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Kontrol Listesi**” veya “**Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı**” hazırlanması gerekmektedir
- **Önemli Risk** olarak sınıflandırılan projeler için “**Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı**” veya “**Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirme Raporu**” hazırlanması gerekmektedir.
- **Yüksek Riskli** olarak sınıflandırılan projeler desteklenmeyecektir.

PROJELER NASIL DEĞERLENDİRİLİR? (Kooperatif ve Birlikler)

Dezavantajlı kesimlerin dirençliliğinin artırılarak sosyal, ekonomik ve kültürel hayata katılımları artırılması ve bu hedef doğrultusunda da geliştirilen, kadının toplumsal hayattaki ekonomik ve sosyal statüsünün iyileştirilmesi ve kadın girişimciliğinin desteklenmesi tedbiri göz önünde bulundurulduğunda, yeşil dönüşümden daha fazla etkilenecek **kadınlar ve gençler (18-35 yaş)** başta olmak üzere kırılgan grupların istihdamını artırmaya veya daha iyi işlerde çalıştırılmasına imkân sağlayan proje önerilerine değerlendirmede ilave puan verilecektir

1) Kooperatif ve birlikler için: Kooperatif ve birliklerde kadınların/gençlerin yönetimde yer alması veya temsili:

a) Aşağıdaki şartlardan en az birini sağlayan kooperatifler/birliklere ilave **4 puan** verilecektir:

i) Kadınlar/gençler tarafından yönetilen kooperatifler/birlikler,

ii) Üyelerinin %50'sinden fazlası kadın/genç olan kooperatifler/birlikler.

b) Üyelerinin yüzde 50'sinden fazlası kadın/genç olan kooperatifler/birlikler ile proje ortağı olunması durumunda ilave **1 puan** verilecektir.

2) Bölge Planında yeşil geçiş süreci için daha kırılgan olarak belirlenen **Gökçeada, Bozcaada, Avşa, Ekinlik, Paşalimanı, Alibey Adaları ile Bayramiç, Yenice, Balya, Manyas, İvrindi, Savaştepe, Sındırgı, Havran, Kepsut ve Dursunbey** ilçelerinden gelen proje tekliflerine ilave **3 puan** verilecektir.

3) **Yeni işler yaratma potansiyeli:** 1 yeni istihdam içeren proje tekliflerine **2 puan**; 2 ve üzeri istihdam içeren proje tekliflerine **4 puan** verilecektir.

4) **Daha iyi işler yaratma potansiyeli:** Başvuru sahibinin mevcut personel sayısının en az %5'ine proje faaliyetlerinin yapılabilmesi için gereken eğitimleri aldirarak, personelinin yeni beceri kazanmasını sağlayacak olan proje tekliflerine **1 puan** verilecektir.

PROJELER NASIL DEĞERLENDİRİLİR? (İşletmeler)

Dezavantajlı kesimlerin dirençliliğinin artırılarak sosyal, ekonomik ve kültürel hayata katılımları artırılması ve bu hedef doğrultusunda da geliştirilen, kadının toplumsal hayattaki ekonomik ve sosyal statüsünün iyileştirilmesi ve kadın girişimciliğinin desteklenmesi tedbiri göz önünde bulundurulduğunda, yeşil dönüşümden daha fazla etkilenecek kadınlar ve gençler (18-35 yaş) başta olmak üzere kırılgan grupların istihdamını artırmaya veya daha iyi işlerde çalıştırılmasına imkân sağlayan proje önerilerine değerlendirmede ilave puan verilecektir

1) Mikro ve küçük ölçekli işletmeler için: İşletmenin kadınlar veya gençler tarafından sahip olunması veya yönetilmesi:

a) Aşağıdaki şartlardan en az birini sağlayan işletmelere ilave **4 puan** verilecektir:

i) Kadınlara / gençlere ait veya hâkim ortaklığı kadınlara / gençlere ait olan işletmeler,

ii) Kadınlar/gençler tarafından yönetilen işletmeler,

iii) Çalışanlarının %50'sinden fazlası kadın/genç olan işletmeler.

b) Sahibi kadın ve genç olan işletmeler ile proje ortağı olunması durumunda ilave **1 puan** verilecektir.

2) Bölge Planında yeşil geçiş süreci için daha kırılgan olarak belirlenen **Gökçeada, Bozcaada, Avşa, Ekinlik, Paşalimanı, Alibey Adaları ile Bayramiç, Yenice, Balya, Manyas, İvrindi, Savaştepe, Sındırgı, Havran, Kepsut ve Dursunbey** ilçelerinden gelen proje tekliflerine ilave **3 puan** verilecektir.

3) Yeni işler yaratma potansiyeli: 1 yeni istihdam içeren proje tekliflerine **2 puan**; 2 ve üzeri istihdam içeren proje tekliflerine **4 puan** verilecektir.

4) Daha iyi işler yaratma potansiyeli: Başvuru sahibinin mevcut personel sayısının en az %5'ine proje faaliyetlerinin yapılabilmesi için gereken eğitimleri aldırarak, personelinin yeni beceri kazanmasını sağlayacak olan proje tekliflerine **1 puan** verilecektir.

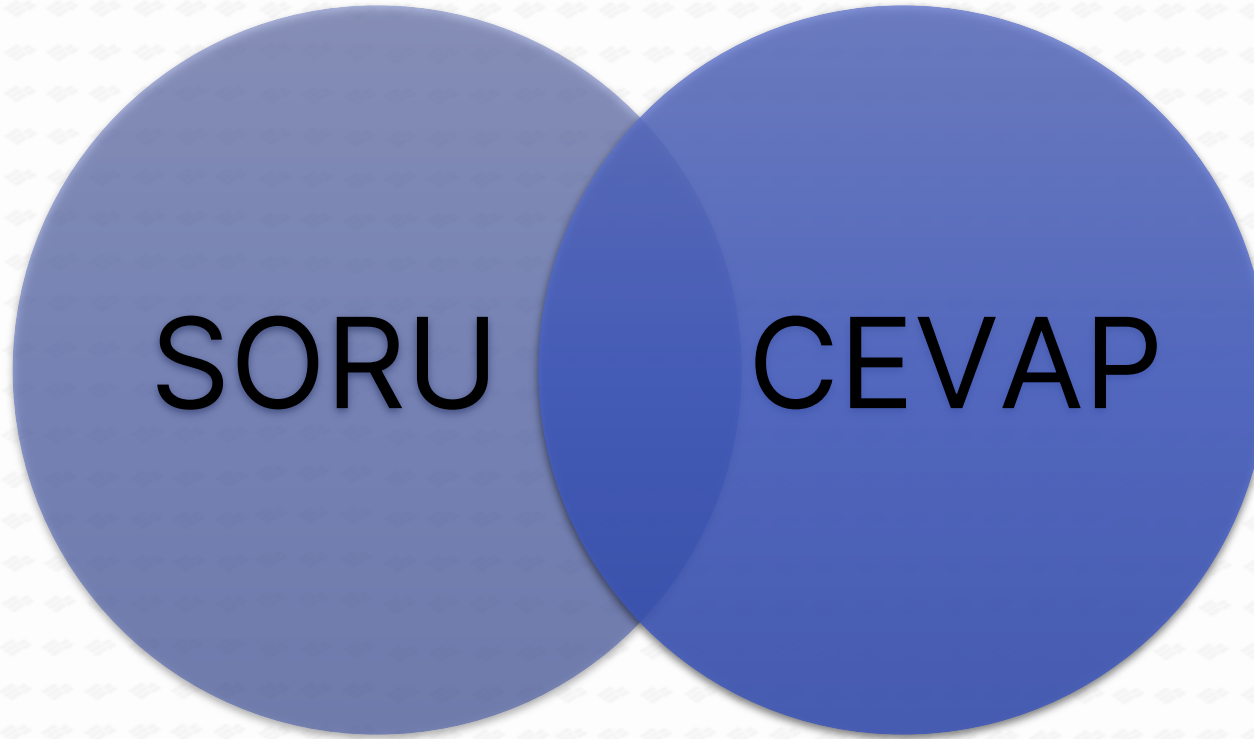
SORULARINIZ İÇİN:

Sorularınızı aşağıdaki adrese gönderebilirsiniz.

- E-posta adresi : info@gmka.gov.tr

Soruların yanıtları, Ajansa ulaşma tarihinden sonra en geç 10 gün içerisinde aşağıdaki adreste Sıkça Sorulan Sorular (SSS) sayfasında yayınlanacaktır.

- www.gmka.gov.tr/sss





T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



Çanakkale

Balıkesir

www.gmka.gov.tr / info@gmka.gov.tr

Saygılarımızla